

## **INFORMATIVA AI SENSI DEL R.G.P.D. (UE) 679/2016**

I dati richiesti sono necessari per le finalità legate alla gestione della selezione di cui al Decreto Presidenziale n. 144 del 17/05/2022 secondo il principio di minimizzazione imposto dal R.G.P.D.(UE) 679/2016.

I dati di contatto richiesti, quali indirizzo e-mail e numero di telefono, saranno utilizzati dall'Ateneo solamente per le comunicazioni inerenti la predetta selezione e le attività ad essa connesse.

### **Titolare e RPD**

Titolare del Trattamento dati: Università degli Studi di Enna "Kore"

Legale rappresentante delegato: Dr. Salvatore Berrittella

- Indirizzo: via delle Olimpiadi, 4
- Telefono: 0935 536112
- e-mail: direttore@unikore.it
- PEC: direttore@pec.unikore.it

Responsabile della protezione dei dati: Mario Bartuccio

- Indirizzo: via delle Olimpiadi, 4
- Telefono: 0935 536115
- e-mail: rpd@unikore.it
- PEC: rpd@pec.unikore.it

### **Archiviazione e conservazione**

Rispetto ai tempi di archiviazione e/o conservazione, si specifica quanto segue:

- L'anagrafica, i dati inerenti graduatorie e/o verbali e i restanti dati è sottesa ai tempi di conservazione degli atti amministrativi che li contengono.

### **Diritti dell'interessato**

L'interessato ha diritto a:

- chiedere al titolare, ai sensi degli artt. 16, 17, 18, 19 e 21 del Regolamento (UE) 2016/679, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati. La cancellazione non è consentita per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dall'Università;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre reclamo all'autorità di controllo.

In merito alla cancellazione dei dati, non può essere concessa l'eliminazione dei dati personali che, per la normativa vigente o in ragione di regole d'Ateneo previste nei regolamenti interni, possono essere eliminati solo successivamente alla data di richiesta dell'interessato o devono essere conservati illimitatamente nel tempo.

### **Categorie di destinatari**

I dati saranno trattati esclusivamente dagli Uffici individuati dal responsabile del procedimento della summenzionata selezione per le finalità strettamente necessarie alla gestione della stessa. I dati personali potranno essere portati a conoscenza di dipendenti o collaboratori del Titolare, appartenenti alle categorie degli addetti amministrativi, commerciali, legali, contabili o degli amministratori di sistemi informatici, a seconda del trattamento, i quali, operando sotto la diretta autorità di quest'ultimo, sono nominati responsabili o incaricati del trattamento ai sensi degli artt. 29 e 30 del Codice Privacy o referenti ai sensi degli artt. 28 e 29 del R.G.P.D., e ricevono al riguardo adeguate istruzioni operative.

I dati personali non saranno oggetto di comunicazione verso terzi, se non nei confronti di:

- soggetti, enti o autorità, verso cui la comunicazione sia obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di regolamento;
- fornitori, limitatamente alle necessità strettamente connesse all'erogazione dei servizi di cui sopra.

### **Modalità di trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati nel pieno rispetto di quanto previsto dagli artt. 31 e seguenti del Codice Privacy e dal Disciplinary Tecnico – Allegato B al Codice Privacy – in materia di misure minime di sicurezza e dall'art. 32 R.G.P.D..

Con riferimento ai lavoratori e collaboratori, i file di log delle attività eseguite attraverso gli strumenti informatici messi a disposizione dall'Ateneo sono trattati e conservati in tutte le evidenze e per tutti i fini connessi al rapporto di lavoro, come previsto dal Regolamento per il trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari dell'Ateneo.

### **Comunicazione e trasferimento all'estero**

I dati possono essere trasferiti, solo su esplicita richiesta dell'interessato, ad altre organizzazioni ed atenei stranieri.

DATA PER PRESA VISIONE E CONSENSO (firma per esteso)