

# PROCEDURA PER L'ATTIVAZIONE DEL TIROCINIO DIRETTO

A.A. 2022/23

**La studentessa/lo studente deve:**

1	Individuare una scuola, fra quelle accreditate presso l'Ufficio scolastico regionale competente, in cui svolgere il tirocinio*. L'elenco è disponibile nel sito dell'USR;
2	Se la scuola non ha una convenzione attiva (chiedere alla segreteria scolastica per conferma) con l'Università, deve attivarla utilizzando l'apposito modello da richiedere, <b>da parte della scuola</b> , scrivendo al seguente indirizzo mail: <a href="mailto:tirocinio.sfpkore@unikore.it">tirocinio.sfpkore@unikore.it</a>
3	Acquisire i dati necessari per la compilazione del progetto formativo disponibile nel database (denominazione, codice meccanografico, indirizzo, mail ecc. della scuola; cognome e nome del Dirigente scolastico, dei tutor accoglienti, del/la tutor universitario/a coordinatore/coordinatrice ecc.);
4	Una volta acquisiti tutti i dati, procedere con la compilazione del proprio progetto formativo accedendo al portale <a href="https://webapp.unikore.it/sfp/tirocini/inserisci">https://webapp.unikore.it/sfp/tirocini/inserisci</a> Gli studenti che dovranno svolgere il tirocinio T1 e T2 dovranno generare due distinti progetti;
5	Stampare il progetto formativo e predisporne n. 3 copie;
6	Far firmare le tre copie al/la tutor universitario/a coordinatore/ coordinatrice;
7	Recarsi a scuola per far firmare le tre copie ai tutor accoglienti e al Dirigente scolastico. Occorre anche il numero di protocollo e il timbro della scuola. Lasciare una copia del progetto formativo alla segreteria della scuola;
8	Consegnare una copia del progetto formativo al/la proprio/a tutor universitario/a coordinatore/coordinatrice;
9	Se, al controllo, la documentazione consegnata è regolare si potrà avviare il tirocinio diretto che dovrà concludersi entro il 10 giugno 2023, per la scuola primaria ed entro il 25 giugno 2023, per la scuola dell'infanzia;
10	Utilizzare i modelli di Registro delle presenze e Diario di bordo pubblicati ai seguenti link: <a href="https://unikore.it/wp-content/uploads/2022/03/REGISTRO-PRESENZE-TIROCINIO-DIRETTO-SFP_2022_23.pdf">https://unikore.it/wp-content/uploads/2022/03/REGISTRO-PRESENZE-TIROCINIO-DIRETTO-SFP_2022_23.pdf</a> <a href="https://unikore.it/wp-content/uploads/2022/03/DIARIO-DI-BORDO-TIROCINIO-DIRETTO-SFP_2022_23.pdf">https://unikore.it/wp-content/uploads/2022/03/DIARIO-DI-BORDO-TIROCINIO-DIRETTO-SFP_2022_23.pdf</a>

**\*Gli studenti con contratto di lavoro a tempo determinato/indeterminato in qualità di docenti, presso una scuola statale o paritaria – sia in Sicilia che in altre regioni - potranno attivare il tirocinio nella stessa scuola di servizio, anche se questa non è accreditata, presso il competente USR purché, comunque, la scuola sia convenzionata con l'Università.**

**N. B.: le attività di tirocinio avviate senza la documentazione completa, oppure priva di firme o senza la previa autorizzazione da parte dell'Università, saranno annullate.**

**IMPORTANTE:** I progetti formativi potranno essere generati entro il 31/12/2022