



Corso di studi in Giurisprudenza, classe di laurea LMG/01
Anno Accademico 2021/2022

Insegnamento	Economia dell'Impresa e dei Contratti
CFU	6
Settore Scientifico Disciplinare	SECS P/02
Metodologia didattica	Lezioni frontali
Nr. ore di aula	36
Nr. ore di studio autonomo	114
Nr. ore di laboratorio	
Mutuazione	
Annualità	2°
Periodo di svolgimento	I semestre

Docente	E-mail	Ruolo ⁱ	SSD docente
Giulio Pedrini	giulio.pedrini@unikore.it	RTD	SECS P/02

Propedeuticità	Economia Politica (SECS-P/01, I anno)
Sede delle lezioni	

Moduli

N.	Nome del modulo	Docente	Durata in ore
----	-----------------	---------	---------------

Orario delle lezioni

L'orario delle lezioni sarà pubblicato sulla pagina web del corso di laurea:

<https://unikore.it/index.php/it/attivita-didattiche-giurisprudenza/giurisprudenza-calendario-lezioni>

Obiettivi formativi

L'insegnamento di Economia dell'Impresa e dei Contratti si propone di fornire agli studenti una formazione qualificata di tipo economico-aziendale sulla natura contrattuale ed extra-contrattuale dell'impresa e dei suoi comportamenti competitivi. In particolare, dopo avere affrontato gli elementi di base dell'economia dei contratti applicata all'impresa, dopo averne evidenziato i limiti ed il superamento degli stessi da parte delle teorie basate su risorse e competenze, l'insegnamento si focalizza

sull'analisi delle questioni che emergono nell'analisi dei diversi tipi di strategie attraverso cui le imprese mirano a costruire e preservare un vantaggio competitivo.

L'insegnamento è strutturato in due parti, strettamente connesse tra loro:

- La prima parte si focalizza sugli elementi di base dell'economia dei contratti, analizzando i problemi connessi alla loro verificabilità ed osservabilità, e le implicazioni che da questi problemi la teoria economica ha tratto nell'interpretare la nascita, i confini e la struttura organizzativa dell'impresa. In particolare, si illustreranno i fondamenti e gli elementi di base della teoria economica dei costi di transazione e dell'economia dell'informazione, con speciale attenzione agli strumenti contrattuali (impliciti o espliciti) e ai meccanismi incentivanti adottati dagli agenti economici per affrontare



problemi di selezione avversa e di azzardo morale in diversi contesti aziendali.

• La seconda parte del corso modulo si concentrerà sulle funzioni della strategia d'impresa, e sui diversi approcci che guidano l'impresa nella formulazione di strategie e nella progettazione di strutture organizzative (anche multinazionali) orientate alla ricerca di un vantaggio competitivo compatibile con i vincoli della sostenibilità ambientale e sociale ("stakeholder analysis", "Corporate Social Responsibility"). L'approccio basato sull'analisi di settore sarà confrontato con quello basato su risorse e competenze, e approfondito con particolare riferimento a quest'ultimo, il ruolo della tecnologia e della gestione dell'innovazione. Specifici approfondimenti riguarderanno l'analisi della natura e delle fonti del vantaggio competitivo e della redditività dell'impresa quali le strategie orientate al vantaggio di costo, quelle orientate al vantaggio di differenziazione e quelle delle imprese multinazionali, nonché l'evoluzione delle scelte strategiche dell'impresa in corrispondenza delle diverse fasi del ciclo di vita di un settore.

Contenuti del Programma

L'insegnamento si svolge attraverso lezioni frontali e attività esercitative sui seguenti contenuti specifici:

Natura dell'impresa ed introduzione all'economia dei contratti	3 ore
Economia dei contratti: Contratti incompleti e hold-up	3 ore
Economia dei contratti: Rimedi legali, clausole contrattuali e strumenti indiretti di enforcement	2 ore
Economia dei contratti: Osservabilità dei contratti ed economia dell'informazione. L'azzardo morale e il modello principale-agente	3 ore
Economia dei contratti: Estensioni e problemi del modello di agenzia	2 ore
Economia dei contratti: Selezione avversa, screening e segnalazione	2 ore
Contratti, impresa e organizzazioni economiche. Limiti dell'economia dei contratti e teorie basate su risorse e competenze	3 ore
Economia dell'impresa: Obiettivi valori, risultati	3 ore
Economia dell'impresa: Analisi di settore	3 ore
Economia dell'impresa: Ciclo di vita del settore	3 ore
Economia dell'impresa: Il vantaggio competitivo: natura e fonti	3 ore
Economia dell'impresa: Ciclo di vita del settore	3 ore
Economia dell'impresa: Tecnologie e gestione dell'innovazione	3 ore

Risultati di apprendimento (descrittori di Dublino)

I risultati di apprendimento attesi sono definiti secondo i parametri europei descritti dai cinque descrittori di Dublino.

1. Conoscenza e capacità di comprensione: Conoscenza e capacità di comprensione del



campo post-secondario di studi dell'economia dell'impresa e dei contratti, attraverso l'uso di manuali avanzati e di articoli in riviste accademiche specializzate, aventi ad oggetto anche alcuni temi alla frontiera dello stesso settore. Ogni studente deve essere in grado di documentare, la conoscenza degli argomenti con proprietà di linguaggio e consapevolezza tecnica e di saper sviluppare idee nuove e creative sui temi discussi in aula.

2. Conoscenza e capacità di comprensione applicate: Capacità di applicare le conoscenze e le abilità di comprensione dei temi di economia dell'impresa e dei contratti in maniera coerente rispetto agli sbocchi occupazionali della laurea in giurisprudenza, oltre che di utilizzare le stesse conoscenze ed abilità nello sviluppo e sostegno di argomentazioni, e nelle attività di "problem-posing" e "problem solving" del relativo campo di studi.
3. Autonomia di giudizio: uno degli obiettivi del corso è lo sviluppo dell'autonoma capacità critica nel contesto delle tematiche trattate in aula. Una formazione completa può definirsi tale se lo studente acquisisce delle conoscenze teoriche e delle capacità operative previste nel programma dell'insegnamento, ma anche un'approfondita, autonoma, e responsabile capacità di valutazione, di impostazione e di risoluzione di un problema. Tale consapevolezza funge da guida al docente durante tutto il percorso formativo della disciplina, che interagirà con gli studenti in una logica costruttiva, al fine di stimolare durante tutte le fasi dell'insegnamento la loro capacità di riflessione, di acquisizione ed interpretazione delle informazioni necessarie e dei dati indispensabili, anche se insufficienti o incompleti, per la gestione di questioni complesse.
4. Abilità comunicative: Alla fine del corso gli studenti saranno capaci di comunicare e affrontare in maniera critica i contenuti disciplinari dell'insegnamento. Lo studente è posto in condizioni di relazionarsi e di trasferire a terzi, anche non specialisti, con chiarezza espositiva, precisione, padronanza di espressione e linguaggio tecnico appropriato, informazioni, analisi, giudizi di valore, progetti e proposte concernenti le più complesse problematiche connesse all'economia dell'impresa e dei contratti. Non è sufficiente, infatti, saper costruire una rappresentazione corretta del problema affrontato; occorre anche saperlo giustificare, esplicitando opportunamente le ipotesi adottate che condizionano lo sviluppo dell'intera analisi condotta. Il docente coltiva durante tutto il percorso formativo lo sviluppo di tali abilità comunicative attraverso lo svolgimento di analisi di casi, avendo cura di stimolare e assicurare una partecipazione attiva di ogni studente, mediante l'organizzazione di appropriate attività didattiche sopra ricordate.
5. Capacità di apprendere: L'apprendimento dell'insegnamento è graduale ed è favorito sia dal lavoro frontale, sia dall'analisi di casi di impresa affrontati in aula. Sin dall'inizio dell'insegnamento, il docente fornisce agli studenti gli opportuni suggerimenti e stimoli per una partecipazione attiva e per favorire l'efficacia del metodo di studio individuale ai fini di un più efficace apprendimento della disciplina. Il docente verifica continuamente, argomento per argomento, se la trasmissione delle conoscenze trasmesse avviene efficacemente, rivedendo eventualmente anche nel corso dell'anno il metodo di insegnamento, tenendo conto dell'effettiva composizione dell'aula. Alla fine del corso lo studente dovrebbe sviluppare la capacità di approfondire ulteriormente le tematiche svolte in aula attraverso la consultazione di pubblicazioni scientifiche, riviste di settore, o anche attraverso la concreta esperienza sul campo svolta, ad esempio, nell'ambito del tirocinio curricolare.



Nicita, A., e Scoppa, V. (2010). *Economia dei Contratti*, Roma Carocci, Capitoli 1, 2, 3, 5, 6, 7 e 9 (esclusi par. 9.8 e 9.9).

Grant, R.M (2020). *L'Analisi Strategica per le Decisioni Aziendali*, Il Mulino, Bologna, Capitoli: 2 (solo par. 4), 3, 5, 7, 8, 9.

Materiale didattico a disposizione degli studenti:

Presentazioni in Power Point a cura dal docente per ciascun sotto-modulo: disponibili on-line sul sito del corso di laurea.

Testi di approfondimento:

Milgrom P. – Roberts J. (2005). *Economia, organizzazione e Management*, Vol. I, Il Mulino, Bologna, Capitoli: 1, 2, 5, 6, 7, 8 e 9.

Grant, R.M, Jordan J. (2020). *Fondamenti di Strategia*, Il Mulino, Bologna, Capitoli: 2, 4, 5, 6, 8, 9.

Shilling A. M. - Izzo F. (2017). *Gestione dell'innovazione*, Mc Graw Hill, Milano, Capitoli 8, 9 e 10.

Modalità di accertamento delle competenze

La modalità di esame e di accertamento delle competenze è scritta ed orale. L'esame scritto ha ad oggetto la verifica della conoscenza relativa alle principali nozioni delle due parti del corso e consiste in i) quesiti a scelta multipla, nei quali gli studenti dovranno riconoscere la definizione e/o descrizione più adeguata dei concetti e dei fenomeni illustrati; ii) quesiti semi-aperti, in cui gli studenti dovranno brevemente commentare, lungo linee guida pre-definite, alcuni argomenti affrontati nell'ambito

dell'insegnamento. La valutazione della prova scritta è espressa in trentesimi e concorre al voto finale nella misura del 40% del totale. Con questa ponderazione, accedono alla prova orale, nella stessa sessione di esami di quella dell'esame scritto solo gli studenti che abbiano preventivamente sostenuto la prova scritta. Il mancato sostenimento della prova orale nella stessa sessione della prova scritta comporta l'obbligatorietà di risostenere la prova scritta. La prova orale consiste in un colloquio avente ad oggetto la comprensione operativa dei principali argomenti del corso. La valutazione della prova orale è espressa in trentesimi. La prova orale si intende superata con una valutazione minima di 18/30 e concorre alla valutazione complessiva nella misura del 60% del totale. La valutazione complessiva è espressa in trentesimi e l'esame si intende superato con una valutazione minima di 18/30.

Date di esame

Le date di esami saranno pubblicate sulla pagina web del corso di laurea:

<https://unikore.it/index.php/it/esami-em/calendario-sm>

Modalità e orario di ricevimento

Durante il periodo delle lezioni il docente riceve il mercoledì alle 10.30 e alle 17.30. Gli orari di ricevimento saranno pubblicati anche sulla pagina personale del docente.

Nel resto dell'anno il docente riceve su appuntamento previa richiesta via e-mail: giulio.pedrini@unikore.it.

ⁱ PO (professore ordinario), PA (professore associato), RTD (ricercatore a tempo determinato), RU (Ricercatore



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ENNA "KORE"

FACOLTÀ DI SCIENZE ECONOMICHE E GIURIDICHE

a tempo indeterminato), DC (Docente a contratto).